

Положение
о рабочих группах антитеррористической комиссии Белокалитвинского района

Общие положения

1.1. Постоянно действующие рабочие группы антитеррористической комиссии Белокалитвинского района (далее - рабочая группа) являются основными рабочими органами антитеррористической комиссии (далее - АТК) района, создаются в целях координации деятельности по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в отраслевых сферах, организации и контролю исполнения решений АТК района и АТК Ростовской области.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в области антитеррористической деятельности, решениями Национального антитеррористического комитета, АТК района, а также настоящим Положением.

Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Оценка состояния дел по профилактике и противодействию терроризму по направлениям деятельности рабочих групп на территории Белокалитвинского района, обследование курируемых объектов на предмет их антитеррористической защищённости и инженерно-технической укреплённости, информирование АТК района об изменениях в оперативной обстановке и необходимости принятия профилактических мер противодействия терроризму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.2. Подготовка предложений по совершенствованию системы мер, направленных на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.3. Анализ информации о состоянии и тенденциях террористических угроз в курируемых сферах деятельности, а также подготовка предложений по минимизации и локализации этих угроз.

2.4. Подготовка материалов на заседания АТК района по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.5. Участие в разработке концептуальных предложений, направленных на профилактику экстремизма и терроризма на территории Белокалитвинского района.

2.6. Обеспечение деятельности АТК Белокалитвинского района по организации и контролю исполнения её решений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3. Функции рабочей группы

Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Выделяет проблемные вопросы в поставленных задачах и определяет пути их решения на муниципальном уровне и на потенциальных объектах террористических посягательств.

3.2. Проводит сбор и обобщение информации по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике терроризма и пропагандистского противодействия проявлению терроризма по своему направлению деятельности.

3.3. Разрабатывает план работы рабочей группы на год с составлением графика комиссионных обследований курируемых объектов и согласовывает его с руководителем аппарата АТК района. Копию согласованного и утвержденного плана предоставляет в аппарат АТК района.

3.4. Запрашивает у структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории города, Администрации города, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и получает аналитические и справочные материалы, оценивает эффективность реализации принятых решений.

3.5. Разрабатывает предложения о мерах по предупреждению возможных террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба их последствий, выносит их на рассмотрение АТК района.

3.6. По запросам аппарата АТК района представляет аналитическую и справочную информацию.

3.7. Осуществляет методическое сопровождение и контроль разработки паспортов антитеррористической защищенности и техногенной безопасности курируемых объектов.

3.8. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя АТК района по вопросам, входящим в компетенцию АТК района.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы определяется её руководителем по согласованию с председателем или заместителем председателя АТК района. В состав рабочей группы могут входить представители Администрации района, а также, по согласованию, представители структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою

деятельность на территории города, организаций и общественных объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности.

4.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем рабочей группы.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АТК района, либо руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов рабочей группы при наличии не менее 50% списочного состава.

4.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами. Протокол в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарём рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и доводится до заинтересованных лиц (исполнителей).

4.6. Руководитель рабочей группы:

- разрабатывает и согласовывает с руководителем аппарата АТК района предложения о перечне мероприятий рабочей группы;

- организует и контролирует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между её членами;

- проводит заседания рабочей группы;

- по запросу председателя АТК района, заместителя председателя АТК района и (или) секретаря АТК района, представляет в АТК района документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчёт о результатах ее деятельности.

4.7. Члены рабочей группы:

- персонально участвуют в деятельности рабочей группы;

- исполняют обязанности, возложенные на них руководителем рабочей группы;

- отчитываются перед руководителем рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

5. Права рабочей группы

Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках своей компетенции у руководителей структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории района, а также у руководителей организаций независимо от форм собственности.

5.2. Информировать АТК района через секретаря АТК района о выявленных недостатках и проблемных вопросах в антитеррористической защищенности и инженерно-технической укреплённости курируемых предприятий, учреждений и организаций города.

5.3. Проводить проверки выполнения требований по профилактике терроризма совместно с представителями соответствующих правоохранительных и контролирующих органов. По результатам проверок составлять соответствующие акты с оценкой состояния антитеррористической безопасности организаций независимо от форм собственности и

рекомендациями по совершенствованию организации антитеррористических мероприятий.

5.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.5. Привлекать должностных лиц и специалистов структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории города (по согласованию) для участия в работе группы.

5.6. Проводить работу с населением по разъяснению требований антитеррористической безопасности.

5.7. Направлять в городские средства массовой информации материалы о принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения города, а также рекомендации о действиях населения в условиях террористической опасности.

6. Обязанности рабочих групп

6.1. Выполнять поручения рабочих групп АТК Ростовской области и АТК района.

6.2. В случаях обнаружения существенных недостатков в осуществлении мероприятий по борьбе с терроризмом в организациях города принимать незамедлительные меры по их устранению, проинформировав АТК района.

6.3. Предоставлять отчёт о результатах деятельности рабочей группы в аппарат АТК района 2 раза в год:

- по итогам работы в первом полугодии - к 25 мая;
- по итогам работы за год - к 15 ноября.

В отчёте должна содержаться следующая информация:

- количество проведенных заседаний;
- перечень рассматриваемых вопросов на заседаниях рабочей группы;
- принятые решения по рассматриваемым вопросам и их результаты;
- формы организации контроля принятых решений.

Управляющий делами

Л.Г. Василенко

Проект вносит:

Заместитель главы Администрации района

Н.А. Тимошенко